

**Zakład Usług Komunalnych Sp. z o. o.**  
ul. Willowa 18  
55-330 Miękinia  
tel. + 48 71 317 81 86  
fax + 48 71 317 81 86  
[zuk@zuk.miekinia.com](mailto:zuk@zuk.miekinia.com)

Znak sprawy JRP-271-2

.....  
(miejsowość, data)

.....  
.....  
.....  
.....

(nazwa i adres wykonawcy)

## ZAPYTANIE CENOWE

1. Zamawiający: **Zakład Usług Komunalnych Sp. z o. o.**  
**Ul. Willowa 18, 55-330 Miękinia**  
zaprasza do złożenia ofert na: **dostawę 3 szt. nooteboków**
2. **Przedmiot zamówienia:**
  - 2.1 Usługa polegająca na sprzedaży i dostawie 3 szt. nooteboków:
    - Wymagania minimalne: matryca 15-16", procesor dwurdzeniowy 2 GHz lub wyżej, karta graficzna dedykowana, napęd DVD-RW, pamięć RAM-3GB lub więcej, dysk twardy 320 GB lub więcej,
    - Oprogramowanie: Windows 7 64 bit, MS-Office 2010 użytkownik DOM i MAŁA FIRMA, Irfan View, oprogramowanie antywirusowe.
    - Dodatkowe akcesoria: pamięć USB pendrive 16 GB – 6 szt., myszka USB przewodowa – 3 szt. dysk zewnętrzny 2,5", USB 3,0; min.1 TB-1 szt.
    - Instrukcja w języku polskim, okres gwarancji min. 36 miesięcy, dla baterii min 12 miesięcy.
    - Czas skutecznej naprawy – w ciągu 14 dni roboczych od momentu zgłaszania awarii. W przypadku gdy dokonanie skutecznej naprawy nie będzie możliwe do wykonania w czasie 14 dni roboczych, Wykonawca jest zobowiązany zapewnić w terminie urządzenie zastępcze o nie gorszych parametrach do czasu zakończenia naprawy.
  - 2.2 Miejsce dostawy: siedziba zamawiającego.
  - 2.3 Zastosowane materiały powinny odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie.
  - 2.4 Na materiały Wykonawca obowiązany jest posiadać atesty, certyfikaty, świadectwa. Deklaracja zgodności CE.
  - 2.5 Cena oferowana zawiera wszelkie koszty związane z dostawą, opakowaniem, transportem, ubezpieczeniem i nie podlega zmianie przez okres trwania umowy.
3. **Termin realizacji zamówienia**  
2 tygodnie od daty podpisania umowy.
4. **Okres gwarancji**  
36 miesięcy od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, dla baterii min. 12 miesięcy.
5. **Miejsce i termin złożenia oferty**  
Miejsce: Zakład Usług Komunalnych Sp. z o. o., ul. Willowa 18, 55-330 Miękinia.

Termin: 21 stycznia 2013r., godz. 9.00.

**6. Termin otwarcia ofert**

21 stycznia 2013r.

**7. Warunki płatności**

Przelew 7 dni od daty wystawienia poprawnej faktury.

**8. Osoba uprawniona do kontaktów z wykonawcami**

Zbigniew Dubniański – Wiceprezes Zarządu, tel. 71 317-81-62

**9. Sposób przygotowania oferty**

Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim.

**10. Treść oferty:**

**10.1 Nazwa wykonawcy**

.....  
.....

**10.2 Adres wykonawcy**

.....  
.....

**10.3 NIP**

.....

**10.4 REGON**

.....

**10.5 NR RACHUNKU BANKOWEGO**

.....

**10.6 Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienie za:**

Cenę netto.....

(słownie złotych.....)

Podatek VAT.....

(słownie złotych.....)

Cenę brutto.....

(słownie złotych.....)

**10.7 Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń**

**10.8 Termin realizacji zamówienia**

11 lutego 2013r.

**10.9 Okres gwarancji**

36 miesięcy

**10.10 Potwierdzam termin wykonania zamówienia do dnia .....**

**10.11 Wyrażam zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu cenowym.**

.....  
dnia

.....  
podpis wykonawcy  
lub osoby upoważnionej

.....  
pieczętka wykonawcy